

2023학년도 제3회 은계유치원운영위원회		위원장	유치원장																				
회의록																							
● 일시: 2023. 9. 13.(수), 14:30 ~																							
● 장소: Zoom 회의																							
● 회순 1. 개회선포 2. 원장선생님 인사 3. 안내 4. 개의선포 5. 심의안건(3건) 6. 폐회선포																							
● 의사일정(부의된 안건) 1. 2023학년도 임시공휴일 지정에 따른 학사일정(안)변경 2. 2023학년도 2학기 현장학습 운영계획(안) 3. 2023학년도 학교급식경비 단가 인상 관련(안)																							
진행 심00	지금부터 2023학년도 제3회 은계유치원 운영위원회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하겠습니다. 다음은 원장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.																						
원장 장00	<인사말씀을 하시다>																						
진행 심00	다음은 오늘의 심의안건에 대해 안내하겠습니다. 오늘의 심의안건은 이미 안내해드린 총 3건의 심의안건이 있을 예정입니다. 위원님들한테 배부해드린 심의안건 자료를 참고해 주시기 바라며, 참고로 오늘 zoom회의 예상 시간은 총 30분입니다. 이상으로 오늘의 심의안건에 대해 안내드렸습니다. 지금부터는 위원장님께서 개의선포 후 다음 순서를 진행해 주시겠습니다.																						
위원장 박00	성원이 되었으므로 2023학년도 제3회 은계유치원운영위원회를 본 회의를 개의하겠습니다.(의사봉3타) 첫 번째 안건인 2023학년도 임시공휴일 지정에 따른 학사일정(안)변경을 심의하도록 하겠습니다. 제안설명 해주세요.																						
제안설명 심00	2023학년도 임시공휴일 지정에 따른 학사일정(안)변경을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용)																						
	<table><tr><th>구분</th><th>날짜</th><th>비고</th></tr><tr><td>2학기 임시공휴일</td><td>2023. 10. 02 (월)</td><td>*추가된 일정</td></tr><tr><td>2학기 재량휴업일</td><td>2023. 10. 10 (화)</td><td></td></tr><tr><td>수료식</td><td>2023. 12. 27 (수)</td><td></td></tr><tr><td>졸업식</td><td>2023. 12. 28 (목)</td><td></td></tr></table>			구분	날짜	비고	2학기 임시공휴일	2023. 10. 02 (월)	*추가된 일정	2학기 재량휴업일	2023. 10. 10 (화)		수료식	2023. 12. 27 (수)		졸업식	2023. 12. 28 (목)						
	구분	날짜	비고																				
	2학기 임시공휴일	2023. 10. 02 (월)	*추가된 일정																				
2학기 재량휴업일	2023. 10. 10 (화)																						
수료식	2023. 12. 27 (수)																						
졸업식	2023. 12. 28 (목)																						
<table><tr><th>구분</th><th>10월 수업일수 (변경 전)</th><th>10월 수업일수 (변경 후)</th><th>2학기 수업일수 (변경 후)</th><th>구분</th><th>수업일수 (변경 전)</th><th>2023학년도 수업일수 (변경 후)</th></tr><tr><td>교육과정</td><td>19일</td><td>18일</td><td>87일</td><td>만 3, 4세</td><td>181일</td><td>180일</td></tr><tr><td>방과후</td><td>20일</td><td>19일</td><td>88일</td><td>만 5세</td><td>182일</td><td>181일</td></tr></table>			구분	10월 수업일수 (변경 전)	10월 수업일수 (변경 후)	2학기 수업일수 (변경 후)	구분	수업일수 (변경 전)	2023학년도 수업일수 (변경 후)	교육과정	19일	18일	87일	만 3, 4세	181일	180일	방과후	20일	19일	88일	만 5세	182일	181일
구분	10월 수업일수 (변경 전)	10월 수업일수 (변경 후)	2학기 수업일수 (변경 후)	구분	수업일수 (변경 전)	2023학년도 수업일수 (변경 후)																	
교육과정	19일	18일	87일	만 3, 4세	181일	180일																	
방과후	20일	19일	88일	만 5세	182일	181일																	
*임시공휴일로 지정됨에 따라 10월 수업일수가 1일씩 감축되어 23학년도 수업 일수를 만 3, 4세는 180일, 만 5세는 181일로 변경하고자 합니다. <유아교육법 시행령에 따라 제 12조 제 3항에 따라 유치원의 수업일수는 180일을 기준으로 한다.>																							
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																						

위원장 박00	질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																																			
위원들	없습니다.																																			
위원장 박00	본 안건은 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3차) 다음 안건은 2023학년도 2학기 현장학습 운영계획(안)을 심의하도록 하겠습니다. 제안설명해 주십시오.																																			
제안설명	2023학년도 2학기 현장학습 운영계획(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용)																																			
	<table><tr><th colspan="2">날짜</th><th>학급</th><th>장소</th><th>체험료 및 식사비 (수익자 부담)</th><th>버스비 (유아학비)</th><th>여행자 보험 (유아학비)</th></tr><tr><td rowspan="3">2 학 기</td><td>10월12일 (목)</td><td>열매반</td><td>인천치즈 스쿨</td><td>28,000 (체험료 및 식사비)</td><td>1,500,000(500,000*3) ÷109명(유아 96명+인솔자 13명) =13,760(유아,교사) *차량비 부족분 160원 교사여비 에서 지원</td><td>유아:480 교사:1,320</td></tr><tr><td>10월25일 (수)</td><td>꽃잎반</td><td>인천치즈 스쿨</td><td>28,000 (체험료 및 식사비)</td><td>1,000,000(500,000*2) ÷88명(유아 77명+인솔자 11명) =11,360(유아,교사) *차량비 부족분 320원 교사여비에서 지원</td><td>유아:480 교사:1,320</td></tr><tr><td>11월2일 (목)</td><td>새싹반</td><td>고양 어린이 박물관</td><td>3,500 (체험료) *도시락 지참</td><td>1,300,000(650,000*2) ÷58명(유아 49명+인솔자 9명) =22,410(유아,교사) *차량비 부족분 220원 교사여비에서 지원</td><td>유아:480 교사:1,320</td></tr></table>	날짜		학급	장소	체험료 및 식사비 (수익자 부담)	버스비 (유아학비)	여행자 보험 (유아학비)	2 학 기	10월12일 (목)	열매반	인천치즈 스쿨	28,000 (체험료 및 식사비)	1,500,000(500,000*3) ÷109명(유아 96명+인솔자 13명) =13,760(유아,교사) *차량비 부족분 160원 교사여비 에서 지원	유아:480 교사:1,320	10월25일 (수)	꽃잎반	인천치즈 스쿨	28,000 (체험료 및 식사비)	1,000,000(500,000*2) ÷88명(유아 77명+인솔자 11명) =11,360(유아,교사) *차량비 부족분 320원 교사여비에서 지원	유아:480 교사:1,320	11월2일 (목)	새싹반	고양 어린이 박물관	3,500 (체험료) *도시락 지참	1,300,000(650,000*2) ÷58명(유아 49명+인솔자 9명) =22,410(유아,교사) *차량비 부족분 220원 교사여비에서 지원	유아:480 교사:1,320									
	날짜		학급	장소	체험료 및 식사비 (수익자 부담)	버스비 (유아학비)	여행자 보험 (유아학비)																													
	2 학 기	10월12일 (목)	열매반	인천치즈 스쿨	28,000 (체험료 및 식사비)	1,500,000(500,000*3) ÷109명(유아 96명+인솔자 13명) =13,760(유아,교사) *차량비 부족분 160원 교사여비 에서 지원	유아:480 교사:1,320																													
		10월25일 (수)	꽃잎반	인천치즈 스쿨	28,000 (체험료 및 식사비)	1,000,000(500,000*2) ÷88명(유아 77명+인솔자 11명) =11,360(유아,교사) *차량비 부족분 320원 교사여비에서 지원	유아:480 교사:1,320																													
11월2일 (목)		새싹반	고양 어린이 박물관	3,500 (체험료) *도시락 지참	1,300,000(650,000*2) ÷58명(유아 49명+인솔자 9명) =22,410(유아,교사) *차량비 부족분 220원 교사여비에서 지원	유아:480 교사:1,320																														
○ 미참가 학생에 대한 프로그램 운영 계획																																				
<table><tr><th>순번</th><th>시간</th><th>활동내용</th></tr><tr><td>1</td><td>08:50-09:10</td><td>등원</td></tr><tr><td>2</td><td>09:10-09:30</td><td>인사나누기 및 일과 계획</td></tr><tr><td>3</td><td>09:30-09:40</td><td>화장실 다녀오기</td></tr><tr><td>4</td><td>09:40-11:00</td><td>자유놀이</td></tr><tr><td>5</td><td>11:00-11:30</td><td>안전교육</td></tr><tr><td>6</td><td>11:40-12:30</td><td>점심식사</td></tr><tr><td>7</td><td>12:40-13:40</td><td>바깥놀이</td></tr><tr><td>8</td><td>14:00-14:30</td><td>동화</td></tr><tr><td>9</td><td>14:30-15:30</td><td>평가 및 귀가</td></tr></table>							순번	시간	활동내용	1	08:50-09:10	등원	2	09:10-09:30	인사나누기 및 일과 계획	3	09:30-09:40	화장실 다녀오기	4	09:40-11:00	자유놀이	5	11:00-11:30	안전교육	6	11:40-12:30	점심식사	7	12:40-13:40	바깥놀이	8	14:00-14:30	동화	9	14:30-15:30	평가 및 귀가
순번	시간	활동내용																																		
1	08:50-09:10	등원																																		
2	09:10-09:30	인사나누기 및 일과 계획																																		
3	09:30-09:40	화장실 다녀오기																																		
4	09:40-11:00	자유놀이																																		
5	11:00-11:30	안전교육																																		
6	11:40-12:30	점심식사																																		
7	12:40-13:40	바깥놀이																																		
8	14:00-14:30	동화																																		
9	14:30-15:30	평가 및 귀가																																		
※ 열매반 유아 미참가시 꽃잎반에서 운영, 꽃잎반 유아 미참가시 새싹반에서 운영, 새싹반 유아 미참가시 꽃잎반에서 운영 ※ 유치원이나 유아의 상황에 따라 변동될 수 있음.																																				
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																																			
교원위원 장00	얼마전에 저희 유치원에 시의원님과 이 지역의 국회의원님, 시흥교육청 관계자분께서 방문을 하신 적이 있었는데, 단설유치원의 애로사항 중 유아보호장구 이야기를 했었습니다. 단설유치원의 위장님들께서도																																			

	유아용보호장비를 간절히 원하셔서 시흥지역의 단설유치원만 유아보호장구 예산을 받아 구입해 놓은 상태입니다. 그래서, 이번 2학기 체험학습 갈 때 안전하게 갈 수 있게 되었습니다. 차량에 관련된 문제도 있었는데 교육부에서 안전하게 갈 수 있다는 공문이 각 학교에 보내주셨기 때문에 2학기에 이렇게 진행될 수 있었던 상황입니다. 체험학습을 가기 위해 미리 선생님들께서 학년별로 답사를 다녀 오셔서 계획을 세웠는데, 실제로 답사를 다녀와 오니 생각보다 안 좋은 상황(장소도 멀고, 화장실 문제)들이 있기도 하여, 원래는 학년별로 다른 장소를 가야 좋은데, 2학년(꽃잎반)과 3학년(열매반)은 같은 곳으로 정하게 되었습니다. 올해 답사를 다녀온 것을 참고하여 내년에는 학년별로 충분한 시간과 사전 답사를 통해 장소를 다르게 정할 예정이며, 내년 3학년(열매반)은 같은 장소를 다시 갈 수 있을 수 있기에 올해에 같은 장소와 겹치지 않도록 더 좋은 장소를 알아볼 예정입니다. 또, 이번 체험학습에 어머님들께서 도시락을 안 싸게끔 최대한 노력은 했었는데 체험학습 장소가 괜찮고, 아이들이 재밌게 놀수 있으면서, 도시락도 준비하지 않는 곳이 많지 않았습니니다. 그래서, 아쉽게도 선생님께서도 정말 많은 고민과 노력을 했음에도 아마 1학년(새싹반)이 도시락을 싸가게 되는데, 어쩔 수가 없었습니다.																																				
교원위원 장00	또한, 참고로 이번 현장학습에서 차량비와 여행자 보험료는 유아학비에서 지원이 됩니다. 입장료와 식비가 발생하면 그것만 어머님들께서 수익자부담 경비로 내시게 됩니다.																																				
부모위원 김00	체험학습 당일 미참가 아동이 발생하였을 경우 미참가 하는 유아에 대한 교육을 담임교사가 맡게 되는 건가요?																																				
교원위원 장00	아닙니다. 담임교사는 당일 그 반 현장학습을 가야하기 때문에 그 날 체험학습을 가지 않은 다른 학년에서 보게 될 것 같습니다. 만약 혹시라도 체험학습에 미참가하여 등원하는 유아가 있다면 다른 학년에서 맡아 주시는 걸로 그렇게 계획을 세웠습니다.																																				
학부모위원 김00	그렇게 되면 그 유아는 다른 반에 가서 수업을 하는 거잖아요? 만약 꽃잎반이 미참가하면 열매반에서 같이 수업을 하는 건가요?																																				
교원위원 장00	네, 아무래도 그렇게 돼야 되지 않을까 싶습니다. 담임 선생님들은 일단 유아들을 인솔하여 현장학습을 가기 때문에 담임 선생님이 맡아 주실 수는 없는 상황입니다. 그래서, 현장학습 계획을 짤 때 미참가 유아가 몇 명 안될 것 같은데, 만약 발생시에는 다른 학년에서 맡는 것으로 계획을 세웠습니다.																																				
위원장 박00	또 다른 질의나 의의 없으신가요?																																				
위원들	없습니다.																																				
위원장 부00	본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음은 2023학년도 학교급식경비 단가 인상 관련(안)을 심의하겠습니다. 제안설명 해주십시오.																																				
제안설명 김00	2023학년도 학교급식경비 단가 인상관련(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ◆단가인상금액 <table><tr><th>구분</th><th>식품비</th><th>운영비</th><th>계</th><th>비고</th></tr><tr><td>유치원</td><td>110(원)</td><td>60(원)</td><td>170(원)</td><td></td></tr></table> ◆식품비, 운영비 예산 <table><tr><th rowspan="2">구분</th><th colspan="5">산출내역</th><th rowspan="2">비고</th></tr><tr><th>식품비</th><th>운영비</th><th>인건비</th><th>유아학비</th><th>계</th></tr><tr><td>유치원</td><td>2,890</td><td>350</td><td>0</td><td>500</td><td>3,740</td><td>인건비 분리지원</td></tr><tr><td>교직원</td><td>4,050</td><td>350</td><td>0</td><td>-</td><td>4,400</td><td>교육청제안단가</td></tr></table> · 유치원급식비는 교육청 지침 등(식재료 인상)에 따라 변경될 수 있음 · 교직원급식비는 교육청지원단가 + 지자체지원금 + 물가 상승분으로 구성되며 2023학년도인 경우 교육청의 제안단가로 산정됨(교육청 급식경비 지원 방안 등에 따라 변동 가능) · 학생급식비단가가 변동되면 그 차액만큼 자동으로 수익자급식비가 변동된다 · 식품비, 운영비, 인건비는 예산안에 맞추어 집행하도록 하고, 학기말 급식비 정산 시 부족한 부분은 전환하여 사용하도록 함(단, 식품비는 운영비로 사용할 수 없음) ※ 상·하반기 연 2회 식품비 사용비율 공개(학교급식법 시행규칙 제7조제1항)	구분	식품비	운영비	계	비고	유치원	110(원)	60(원)	170(원)		구분	산출내역					비고	식품비	운영비	인건비	유아학비	계	유치원	2,890	350	0	500	3,740	인건비 분리지원	교직원	4,050	350	0	-	4,400	교육청제안단가
구분	식품비	운영비	계	비고																																	
유치원	110(원)	60(원)	170(원)																																		
구분	산출내역					비고																															
	식품비	운영비	인건비	유아학비	계																																
유치원	2,890	350	0	500	3,740	인건비 분리지원																															
교직원	4,050	350	0	-	4,400	교육청제안단가																															
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주십시오.																																				

위원장 박00	질의나 의의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.
위원들	없습니다.
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 이상으로 2023학년도 제3회 은계유치원운영위원회 폐회를 선포합니다.(의사봉 3타)
출석위원 8명	원장(장00), 원감(김00), 교사(심00), 교사(김00), 위원장(박00), 부위원장(김00), 학부모위원(김00), 학부모위원(한00)
기록자	간사(오00)